

## **Demande de location** **"Espace Rive Droite"**

Nom, prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Agissant à titre : ☐ Personnel  
☐ Représentant d'un organisme (préciser le nom) .....

Téléphone fixe : ..... Téléphone portable : .....

Mail : .....@.....

### **Vous êtes :**

- ☐ Résident de Turckheim      ☐ Etablissement turckheimois ayant une activité artisanale ou commerciale  
☐ Association de Turckheim  
☐ Autres (préciser) : .....

### **Type de manifestation :**

☐ Fête de famille (mariage, anniversaire, baptême, etc...) – à préciser : .....+  
 lien de parenté par rapport à la personne qui loue – à préciser : .....

- ☐ Séances récréatives (lotos, belotes...)  
☐ Assemblée générale, conseil d'administration      ☐ Spectacle  
☐ Conférence, réunion d'information, exposition      ☐ Autres (préciser) : .....

Préciser si :

- ☐ Entrées payantes      ☐ Entrées gratuites

### **Date et horaire de l'évènement :**

..... / ..... / ..... de ..... h ..... à ..... h .....

Nombre de personnes attendues pour la manifestation : .....

Vente de boissons alcoolisées (1<sup>ère</sup> et 2<sup>ème</sup> catégories) : ☐ Oui ☐ Non

Observations : .....

### **Location :**

- ☐ Grande salle      ☐ Salle de réunion

Options :

- ☐ Cuisine      ☐ journée complémentaire      ☐ option particulière .....

Lieu et date : ..... , ..... / ..... / ..... Signature :

*Pour visiter la salle, merci de téléphoner au 03.89.27 73 00 aux heures de bureaux, afin de prendre rendez-vous*



## **Attestation sur l'honneur pour les personnes domiciliées à Turckheim**

Je soussigné,

Nom, prénom : -----

domicilié(e)-----

**68230 TURCKHEIM**

certifie par la présente, louer l'Espace Rive Droite pour mon

☐ usage personnel

ou pour celui d'un de mes descendants (préciser)

☐ enfant

☐ petit-enfant

Fait à Turckheim, le -----

Signature :

Article 5 du règlement intérieur de l'Espace Rive Droite :

*La Ville perçoit des droits de location dont les montants sont fixés chaque année par le Conseil Municipal.*

*Des arrhes correspondant à 50% du montant de la location sont demandées au moment de la confirmation de la location.*

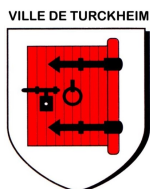
*Le tarif « commune » est uniquement réservé aux personnes domiciliées à Turckheim et qui souhaitent utiliser la salle pour leur propre usage. Néanmoins, il convient de préciser qu'il pourra également être appliqué pour le mariage d'un descendant (enfant et petit enfant) d'une personne domiciliée à Turckheim.*

*Dans tous les cas, le locataire qui demande l'application de ce tarif devra fournir une attestation sur l'honneur ainsi qu'un justificatif de domicile et de tous les éléments prouvant qu'il remplit bien cette condition. A défaut, le tarif hors commune est appliqué.*

***Attention :** en cas de fausse déclaration constatée après la location, le tarif hors commune sera automatiquement appliqué, majoré de 10%. Le surplus devra alors être acquitté immédiatement. A défaut le chèque de caution sera encaissé dans son intégralité.*

*Si la fausse déclaration est constatée le jour de la location, le contrat est dénoncé par la Ville de manière unilatérale sans que l'organisateur ne puisse prétendre à une quelconque indemnité. Par ailleurs, l'acompte ne sera pas restitué.*

*A noter que tous les frais, taxes, droits entraînés par l'organisation des manifestations, sont à la charge des organisateurs.*



## **Tarifs de location 2026** **« Espace Rive Droite »**

| Location                                           | Type de manifestations           | Tarifs résidents<br>+ associations de<br>Turckheim | Tarifs :<br>Groupements,<br>Entreprises<br>extérieurs |
|----------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Grande salle (journée)                             | Manifestation à but non lucratif | 390,00 €                                           | 750,00 €                                              |
| Grande salle (week-end)*                           | Manifestation à but non lucratif | 570,00 €                                           | 1110,00 €                                             |
| Grande salle (journée)                             | Manifestation à but lucratif     | 590,00 €                                           | 890,00 €                                              |
| Grande salle (week-end)*                           | Manifestation à but lucratif     | 870,00 €                                           | 1320,00 €                                             |
| Salle de réunion                                   | Journée                          | 110,00 €                                           | 220,00 €                                              |
| Salle de réunion                                   | 1/2 journée                      | 55,00 €                                            | 110,00 €                                              |
| Salle de réunion                                   | Horaire                          | 20,00 €                                            | 40,00 €                                               |
| Cuisine                                            |                                  | 160,00 €                                           | 260,00 €                                              |
| Perte de clé                                       |                                  | 130,00 €                                           | 130,00 €                                              |
| Caution                                            |                                  | 1000,00 €                                          | 1000,00 €                                             |
| Journée complémentaire                             |                                  | 50% du prix du tarif du 1 <sup>er</sup> jour       |                                                       |
| Montage et démontage du podium                     |                                  |                                                    |                                                       |
| Surface de moins de 40m²                           |                                  | 150,00 €                                           | 150,00 €                                              |
| Surface de plus de 40m²                            |                                  | 270,00 €                                           | 270,00 €                                              |
|                                                    |                                  |                                                    |                                                       |
| Mise en place<br>des tapis de protection           |                                  | 260,00 €                                           | 260,00 €                                              |
|                                                    |                                  |                                                    |                                                       |
| Astreinte technique le<br>week end                 |                                  | 130,00 €                                           | 130,00 €                                              |
|                                                    |                                  |                                                    |                                                       |
| Forfait nettoyage des<br>locaux par une entreprise |                                  | 200,00 €                                           | 200,00 €                                              |

Les réparations éventuelles pris en charge par les services de la Ville, sont facturés au taux de 55,00 € l'heure. D'autres tarifs non indiqués pourront faire l'objet d'une facturation en fonction des circonstances appréciées par Monsieur le Maire.

La gratuité de la salle est accordée aux associations de Turckheim pour une manifestation annuelle et leur assemblée générale.

\*Pour les manifestations se déroulant le week-end, la salle est mise à disposition la veille de l'évènement à 11h30 (pour la préparation) jusqu'au lundi matin à 8 h 30.